



COMUNE DI SOLARINO

Provincia di Siracusa

COPIA - Deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione Ordinaria

Prot. N. _____

Deliberazione N.55

Seduta del 13-11-2013

Oggetto: **REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITA' E LA TRASPARENZA DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE E DI GOVERNO.**

L'anno **duemilatredici** addì **tredici** del mese di **novembre** alle ore **20:35**, in Solarino nella consueta sala del Palazzo Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato a termini dell'art. 19 della L.R. 26/8/92, n. 7 così come integrato con l'art. 43 della L.R. n. 26/93 mediante avvisi scritti e notificati nei modi di legge a tutti i Consiglieri, ricorrendo l'ipotesi prevista dall'art.31 comma terzo della L.142/90 recepito con L.R.n.48/91.

Fatto l'appello nominale, risultano presenti N. **11** ed assenti, sebbene invitati, N. **4** Consiglieri Comunali, come appresso indicati:

GERMANO GIUSEPPE	A	MANGIAFICO SALVATORE	A
BURGIO PAOLO	P	OLIVA PIPPO	P
TERRANOVA EMILIO	P	OLIVA SALVATORE	A
FORMICA PAOLO	P	MONTALTO SEBASTIANO	P
VALENTI AMALIA	P	DI NOTO GIUSEPPE	P
CASSIA SALVATRICE	A	GIAMBERTONE PAOLO	P
MANIGRASSO MARIA	P	GIARDINA MARIAGRAZIA	P
GIANNI MICHELE	P		

Ai sensi dell'art. 20 - 3 comma - della L.R. n. 7/92 è stato diramato avviso di convocazione al **Sindaco SCORPO SEBASTIANO** il quale è presente.

Presiede l'adunanza il Presidente **MANIGRASSO MARIA** il quale con l'assistenza del Segretario Capo **D.ssa SPAGNA ANNA** accertata la legalità del numero degli intervenuti secondo le prescrizioni dell'art. 30 della L.R. 6/3/86, n.9 essendo:

Assegnati al Comune N. 15 in carica 15 Presenti 11 e pertanto dichiara aperta la seduta che è Pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la legge n. 441 del 5 luglio 1982, che ha introdotto una disciplina volta a garantire la trasparenza delle situazioni patrimoniali di coloro che ricoprono talune cariche pubbliche o di rilievo pubblico;

VISTO il D.L. n. 174 del 10 ottobre 2012, recante *"Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate del maggio 2012"*, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;

VISTO in particolare l'articolo 3, comma 1, punto a), del suddetto Decreto, che introduce l'art. 41 bis **"obblighi di trasparenza dei titolari di cariche elettive e di governo"** al D.Lgs. n. 267/2000 ed introduce sanzioni amministrative per la mancata o parziale ottemperanza a tale onere di trasparenza;

VISTO che il citato art. 41 bis ha ulteriormente specificato l'obbligo precedentemente indicato dalla legge n. 441/1982, prevedendo che i soggetti obbligati alla presentazione dei dati e delle informazioni di natura patrimoniale siano i titolari di cariche pubbliche elettive e di governo;

CONSIDERATO che lo stesso decreto legge n. 174/2012 prevedeva che gli enti locali erano tenuti a disciplinare, nell'ambito della propria autonomia regolamentare, le modalità di pubblicità e trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo di loro competenza, nonché a definire l'ammontare delle relative sanzioni amministrative;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n. 265, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, che all'art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

VISTO in particolare l'art. 53 del citato D.Lgs. n. 33/2013, rubricato **"abrogazione espressa di norme primarie"**, che, **tra l'altro**, prevede che, dalla sua data di entrata in vigore, sia abrogato anche l'art. 41bis del decreto n. 267/2000;

VISTO, altresì, in particolare l'art. 14 del suddetto D.Lgs. n. 33/2013, rubricato *"Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico"*;

DATO ATTO che con l'abrogazione del citato articolo 41 bis la materia è disciplinata dall'articolo 14 del sopraccitato decreto legislativo n. 33/2013, il quale amplia la sfera delle informazioni, oggetto di pubblicazione, che riguardano i componenti degli organi di indirizzo politico ovvero i titolari di incarichi politici di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico;

DATO ATTO che questo Comune ha una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti e, pertanto, non trova applicazione l'art. 14, comma 1, lett. f), del Decreto n. 33/2013;

RITENUTO necessario dotarsi di un apposito regolamento, in conformità alla normativa richiamata ed al fine di disciplinare le modalità di pubblicità e di trasparenza dei dati reddituali e patrimoniali degli amministratori;

VISTO lo schema del "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza della situazione patrimoniale e reddituale dei componenti degli organi di indirizzo politico titolari di cariche elettive e di governo";

VISTA la Delibera CIVIT n. 65/2013 del 31 luglio 2013, in tema di "Applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013. Obblighi di pubblicazione concernente i componenti degli organi di indirizzo politico";

VISTA la Delibera CIVIT n. 66/2013 del 31 luglio 2013, in tema di "Applicazione del regime sanzionatorio per la violazione di specifici obblighi di trasparenza (art. 47 del D.Lgs. n. 33/2013)";

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con particolare riferimento all'art. 42, comma 2, lettera a);

VISTO il testo del regolamento in questione, come predisposto dall'ufficio e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTI gli artt. 42 e 48 del citato D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del citato D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi, legalmente resi dagli 11 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

- di approvare, siccome approva per quanto in premessa illustrato e specificato, il

"REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE E DI GOVERNO"

composto da n. 6 articoli e n. 2 allegati, nel testo che allegato costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- di stabilire che il Regolamento *de quo*, dopo la pubblicazione per 15 (quindici) giorni, a norma dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed a norma del vigente Statuto comunale, sarà ripubblicato all'Albo Pretorio, ai soli fini di una maggiore conoscenza e pubblicità, per ulteriori quindici giorni consecutivi ed inserito nel sito internet istituzionale del Comune al link "*Amministrazione Trasparente*";

- Di inviare copia del presente Regolamento al Segretario Comunale, al Sindaco, ai Consiglieri ed agli assessori Comunali;
- Di demandare al Sindaco ed al Segretario Generale per gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente.

Alle ore 0,30 del 14/11/2013, esauriti i lavori la Presidente dichiara chiusa la seduta.



COMUNE DI SOLARINO

Provincia di Siracusa



1861 > 2011 >>
150° anniversario Unità d'Italia

**REGOLAMENTO
PER LA PUBBLICITÀ
E LA TRASPARENZA
DELLA SITUAZIONE
PATRIMONIALE E REDDITUALE
DEI COMPONENTI DEGLI
ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO
TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE
E DI GOVERNO**

(Art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

Approvato con delibera del Consiglio Comunale
n. 55 del 13-11-2013

() Attenzione: si ricorda che tale regolamento non è obbligatorio per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.*

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina l'istituzione dell'anagrafe patrimoniale degli eletti in attuazione delle disposizioni di legge di cui al D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 80 del 5 aprile 2013 ed in vigore a far data dal 20 aprile 2013, con particolare riferimento agli articoli:

- a) 53 rubricato "abrogazione espressa di norme primarie" che prevede che, dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. 33/2013, sia abrogato fra l'altro anche articolo 41bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "obblighi di trasparenza dei titolari di cariche elettive e di governo" introdotto dall'articolo 3, comma 1, punto a), dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;
- b) 14 rubricato "Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico" il quale amplia la sfera delle informazioni, oggetto di pubblicazione, che riguardano i componenti degli organi di indirizzo politico (i titolari di incarichi politici di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico).

2. È titolare di carica pubblica elettiva o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico il Sindaco.

3. Sono titolari di cariche pubbliche elettive o comunque di esercizio di poteri di indirizzo e di controllo politico amministrativo i componenti del Consiglio Comunale.

4. Sono titolari di cariche di governo i componenti della Giunta Comunale.

5. Ai fini del presente regolamento i titolari di cariche pubbliche elettive o comunque di esercizio di poteri di indirizzo e controllo politico amministrativo e i titolari di cariche di governo sono denominati "amministratori".

6. L'ufficio Segreteria del Comune cura la consegna a tutti gli amministratori di copia del presente regolamento, in seguito alla convalida degli eletti o all'accettazione della nomina.

7. In sede di prima applicazione, copia del presente regolamento è consegnata agli amministratori in seguito all'entrata in vigore dello stesso.

Art. 2

Obblighi al momento dell'assunzione alla carica di amministratore

1. Gli amministratori sono tenuti a depositare presso l'ufficio Segreteria:

- a) un *curriculum vitae* da cui si evinca la professione o l'occupazione al momento dell'assunzione della carica;
- b) una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici (Allegato A al presente Regolamento);
- c) una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti; gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti (Allegato B al presente Regolamento).

2. Gli amministratori sono tenuti a presentare le dichiarazioni di cui al comma 1, entro 30 (trenta) giorni dalla convalida degli eletti o dall'accettazione della nomina.

Art. 3

Obblighi annuali durante la carica

1. Ogni anno successivo all'entrata in carica, entro 30 giorni dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche, i soggetti indicati nell'articolo 1 sono tenuti a formulare una nuova dichiarazione concernente i dati richiesti dal comma 1. dell'articolo 2

Art. 4

Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

1. L'ufficio Segreteria del Comune cura il ricevimento, la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui all'art. 2 del presente regolamento.

2. Le dichiarazioni degli amministratori e gli eventuali aggiornamenti o integrazioni devono essere acquisite al protocollo generale del Comune.

3. L'ufficio Segreteria provvede a compilare un apposito prospetto riepilogativo in cui sono riportati tutti i dati dichiarati da ciascun amministratore, sulla base delle dichiarazioni acquisite e degli eventuali aggiornamenti e integrazioni.

4. Il prospetto riepilogativo di cui al comma 3 deve essere pubblicato sul sito internet del Comune, all'interno della sezione denominata "*Amministrazione Trasparente*" ed è direttamente accessibile da chiunque.

5. Il prospetto riepilogativo di cui al comma 3 è inoltre depositato presso l'ufficio Affari generali ed è liberamente consultabile da chiunque ne faccia richiesta.

Art. 5

Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

1. Il Segretario Generale del Comune è incaricato della vigilanza e del controllo delle disposizioni del presente regolamento.

2. In caso di mancata o parziale ottemperanza agli obblighi di cui all'articolo 2 del presente regolamento, il Segretario Generale del Comune invita l'amministratore a presentare la dichiarazione o a integrare e correggere la dichiarazione già presentata, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni. Nella comunicazione dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inottemperanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa prevista al comma 5. La stessa comunicazione è inviata per conoscenza al Sindaco o al Presidente del Consiglio comunale, ciascuno per la rispettiva competenza.

3. Nel caso in cui l'amministratore provveda nel termine assegnato a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Generale provvede a comunicare l'avvenuta regolarizzazione al Sindaco e al Presidente del Consiglio Comunale, senza l'applicazione di alcuna sanzione ulteriore.

4. Nel caso in cui l'amministratore non provveda nel termine assegnato a rendere la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Generale, fermo restando quanto previsto dal comma successivo, comunica l'avvenuta inadempienza al Sindaco o al Presidente del Consiglio comunale, ciascuno per la rispettiva competenza, al fine di darne comunicazione, nella prima seduta utile, al rispettivo organo collegiale.

5. A carico dell'amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di euro cinquecento (€ 500,00) ad un massimo di euro diecimila (€ 10.000,00).

6. L'organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è il Responsabile Anticorruzione (*se diverso da quello per la Trasparenza*)/Prefetto. Lo stesso provvede mediante il procedimento di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689, con particolare riferimento agli articoli 11, 14, 17 e 18.

7. Agli amministratori che ottemperano parzialmente agli obblighi di cui all'art. 2, si applica la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da un minimo di euro cinquecento (€ 500,00) ad un massimo di euro diecimila (€ 10.000,00).

Art. 6

Rinvio - Entrata in vigore

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia.

2. Si intendono recepite ed integralmente acquisite al presente Regolamento tutte le successive modificazioni ed integrazioni della normativa regolanti la specifica materia.

3. Il presente Regolamento entra in vigore lo stesso giorno in cui diviene esecutiva la relativa deliberazione di approvazione.

4. Il presente Regolamento sarà ripubblicato, dopo il termine previsto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per ulteriori 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio ed inserito nel sito istituzionale del Comune al *link* "Amministrazione Aperta".

ALLEGATO A

Al Segretario Generale del Comune
di _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

PROSPETTO DEI COMPENSI DI QUALSIASI NATURA
CONNESSI ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA

Il/La sottoscritto/a _____,
nato a _____ () il _____,
residente a _____ ()
via/Piazza _____ n. _____, in qualità di
 Sindaco convalidato con delibera consiliare n. _____ del _____,
 Consigliere comunale convalidato con delibera consiliare n. _____ del _____,
 Assessore del Comune di nominato con Decreto Sindacale protocollo n. _____ del _____,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo _____ del "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale e reddituale dei componenti degli organi di indirizzo politico titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

di avere percepito nell'anno 20 _____ i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro _____ a titolo di indennità di carica;
euro _____ a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;
euro _____ a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali.

Luogo e data : _____, ____ / ____ / ____

IL DICHIARANTE

N.B.: Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

ALLEGATO B

Al Segretario Generale del Comune
di _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

PROSPETTO CONCERNENTE I DATI RELATIVI
ALL'ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE

Il/La sottoscritto/a _____,
nato a _____ (____) il _____,
residente a _____ (____)
via/Piazza _____ n. _____, in qualità di

- Sindaco convalidato con delibera consiliare n. _____ del _____,
- Consigliere comunale convalidato con delibera consiliare n. _____ del _____,
- Assessore del Comune di nominato con Decreto Sindacale protocollo n. _____ del _____,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo _____ del "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale e reddituale dei componenti degli organi di indirizzo politico titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

- di avere assunto nell'anno 20____ le cariche presso enti pubblici e privati ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati:

Carica	Soggetti pubblici/privati e sede sociale	Compensi in euro

- di avere ricoperto nell'anno 20____ altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati:

Incarico	Soggetti pubblici/privati e sede sociale	Compensi in euro

Annotazioni: _____

Luogo e data : _____, ____ / ____ / _____

IL DICHIARANTE

N.B.: Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

COMUNE DI SOLARINO

- Provincia di Siracusa -

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: GIUNTA - CONSIGLIO
SETTORE AFFARI AMMINISTRATIVI

OGGETTO: Replemendo per la pubblicità e trasparenza delle
spese patrimoniali e restituito dei componenti degli organi
di indirizzo politico. Titolari di carica elettive e di pieno

PARERE TECNICO

Ai sensi dell'art.53 della L. 142/90 e L.R. 46/91 il sottoscritto Foreste Pavesi esprime
parere favorevole in merito alla regolarità tecnica dell'adottando atto.

Il Responsabile del Servizio

Paola Maccio

Solarino li, 19/09/2013

VISTO: IL CAPOSETTORE AFF. AMM. VI

[Signature]

PARERE CONTABILE

Ai sensi dell'art.53 della L. 142/90 e L.R. 48/91 il sottoscritto _____, esprime
parere favorevole in merito alla regolarità contabile dell'adottando atto.

Solarino li, _____

IL RAGIONIERE CAPO

CONSULENZA GIURIDICA DEL SEGRETARIO GENERALE

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'adottando atto, su espressa richiesta della
G.C., date le funzioni di consulente giuridico attribuite dall'art.97, comma 2 del Decreto
Legislativo n.267/2000.

Solarino li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.55 della L. 142/90 e L.R. 48/91 il sottoscritto Ragioniere Capo attesta e conferma
la copertura finanziaria della spesa impegnata con deliberazione G.C. - C.C. n. ___ del _____
avente l'oggetto sopra riportato e con imputazione al Cap. di cui allegato prospetto.

Solarino li, _____

IL RAGIONIERE RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Presidente

F.to MANIGRASSO MARIA

Il Consigliere anziano

F.to BURGIO PAOLO

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa SPAGNA ANNA

Il presente atto é in pubblicazione all'Albo online del Comune per gg. 15 consecutivi dal 08-12-2013 al 22-12-2013 col n. 1445 del Reg. pubblicazioni.

IL MESSO COMUNALE

F.to TARANTELLO ANGELO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa SPAGNA ANNA

Per copia conforme per uso amministrativo
Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa SPAGNA ANNA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione venne pubblicata all'Albo online di questo Comune per gg. 15 consecutivi dal giorno 08-12-2013 al giorno 22-12-2013, ai sensi della vigente normativa in materia e che contro la stessa _____ furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale, li 23-12-2013

IL MESSO

F.to TARANTELLO ANGELO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa SPAGNA ANNA

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA :

ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91;

Dalla Residenza Municipale, li 19-12-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa SPAGNA ANNA

E' copia conforme all'originale
Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
SPAGNA ANNA