

COMUNE DI SOLARINO  
Provincia di Siracusa

Prot. 20469

Li, 10 DIC. 2015

OGGETTO: Invito riunione delegazione trattante.

Al Capo Settore AA.LL.AA.  
SEDE

Alle R.S.U. Aziendali  
SEDE

Al Rappresentante Provinciale  
C/o C.G.I.L. Prov.le  
SIRACUSA  
[fp@cgilsiracusa.it](mailto:fp@cgilsiracusa.it)

Alla Segreteria della CISL  
SIRACUSA  
Fax: 0932-655366

Al rappresentante Provinciale  
C/o CISL F.P.  
[letterio.quartararo@fastwebnet.it](mailto:letterio.quartararo@fastwebnet.it)

Al rappresentante Provinciale  
C/o DiCCAP-SULPM-  
SIRACUSA

Al rappresentante Provinciale SILPOL  
SIRACUSA

Al Rappresentante Provinciale  
C/o U.I.L. FLP Prov.le  
[uilfplsiracusa@pec.it](mailto:uilfplsiracusa@pec.it)  
SIRACUSA

Al Signor Sindaco  
All'Assessore al Personale  
SEDE

Ai dipendenti comunali RSA:  
Sebastiana Carpinteri  
Sebastiano Salamone  
Romano Giuseppe  
SEDE

E p.c. Ai Capi-Settore  
SEDE

S.S.L.L. sono convocate giorno 16.12.2015 alle ore 10,30 per la trattazione degli argomenti di cui al seguente ordine del giorno:

- 1) Regolamento per la progressione orizzontale economica all'interno della categoria e per la produttività individuale;
- 2) Varie ed eventuali.

La documentazione relativa è scaricabile dal sito del Comune [www.comune-solarino.gov.it](http://www.comune-solarino.gov.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce: "Attività e procedimenti-Delegazione trattante".



Il Presidente della delegazione  
-Dott.ssa Anna Spagna-

# **COMUNE DI SOLARINO**

**Provincia di Siracusa**

## **Regolamento**

**per la progressione orizzontale economica all'interno della**

**categoria e**

**per la produttività individuale.**

## APPLICAZIONE

L'istituto della progressione economica "orizzontale" da la possibilità di progredire all'interno della stessa categoria di inquadramento acquisendo quote di retribuzione fissa, basate sulle competenze. Si pone quindi l'esigenza di realizzare uno strumento di valutazione permanente per la gestione del sistema delle progressioni.

Allo scopo di dare concreta attuazione al nuovo ordinamento professionale, così come risultante dalle norme contenute nel CCRL 01/08/2002 e, quindi, al fondamentale obiettivo della valorizzazione e promozione delle risorse professionali esistenti all'interno dell'Ente, nonché allo scopo di favorire una riorganizzazione della struttura che sia tale da rispondere in maniera efficace ed efficiente agli obiettivi istituzionali dell'Ente.

Le parti concordano che vanno preventivamente assegnate le risorse annualmente a disposizione, valutando i servizi e le relative categorie su cui investire avendo a riferimento processi di riorganizzazione e/o riqualificazione dell'ente.

Le valutazioni avverranno sulla base di un giudizio sintetico, attraverso la compilazione di una scheda predisposta dal Servizio Sviluppo Organizzativo e Relazioni Sindacali. La procedura di valutazione varia a seconda della categoria e dell'avanzamento del dipendente nell'ambito della categoria economica stessa.

Una volta determinate le graduatorie per ogni singola categoria contingentata, verranno effettuati i passaggi in sequenza di coloro che nell'anno considerato sono risultati utilmente collocati in graduatoria.

In caso di parità in graduatoria, la progressione economica è attribuita al dipendente più anziano per età anagrafica.

La valutazione del personale, ai fini della progressione economica all'interno delle categorie, effettuata dal titolare di Posizione organizzativa e, per quest'ultimo, dal Segretario comunale.

La valutazione viene comunicata al dipendente il quale se dissente dalla valutazione stessa, può chiedere entro 10 giorni dalla comunicazione, di essere sentito dal valutatore e dal Segretario Comunale ovvero, in caso di Cat. D, dal Nucleo di valutazione qualora costituito.

All'incontro può assistere anche un rappresentante sindacale o una persona di fiducia del dipendente. Alla fine dell'incontro il Segretario Comunale ovvero, in caso di Cat. D, dal Nucleo di valutazione qualora costituito decide in via definitiva se modificare o meno la valutazione del dipendente.

La cifra verrà stabilita ogni anno in sede di Contrattazione decentrata.

Ai fini della liquidazione, valgono i criteri di cui alle allegate schede.

**SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
**PER PROGRESSIONE ECONOMICA INTERNA**  
**ALLE CATEGORIE A – A2 – A3 – A4 – A5 –**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Categoria \_\_\_\_\_ Profilo professionale \_\_\_\_\_

Unità organizzativa/servizio \_\_\_\_\_

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Peso indicatore</b>	<b>Totale peso</b>
Anzianità di servizio	da 1 a 5	Punti max 5	
Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e formativi	da 1 a 10	Punti max 10	
Valutazioni dei risultati ottenuti	Da 1 a 15	Punti max 15	
Rispetto dei tempi nei lavori assegnati	Da 1 a 10	Punti max 10	
Impegno (anche come suggerimento per il miglioramento del servizio proprio)	Da 1 a 10	Punti max 10	
Flessibilità e polivalenza	Da 1 a 20	Punti max 20	
Disponibilità dimostrata ai processi di mobilità interna	Da 1 a 20	Punti max 20	

**Firma valutatore**

**Firma dipendente**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE PER LA PROGRESSIONE

### ECONOMICA ORIZZONTALE

#### CATEGORIA A – A2 – A3- A4 – A5

Per i passaggi all'interno delle categorie, siano utilizzati elementi di valutazione adeguatamente semplificati in relazione al livello di professionalità dei profili interessati.

- 1) Valutazione dei risultati ottenuti..... punti 15
- 2) Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e ad interventi formativi..... punti 10
- 3) Anzianità di servizio..... punti 5
- 4) Rispetto dei tempi nei lavori assegnati..... punti 15
- 5) Impegno. (Anche come suggerimenti per migliorare il proprio servizio)..... punti 15
- 6) Flessibilità e polivalenza nelle prestazioni e nell'orario..... punti 20
- 7) Disponibilità ai processi di mobilità interna..... punti 20

1) così distribuiti

Da 0 a 35 0 punti

Da 36 a 70 5 punti

Da 71 a 80 10 punti

Da 81 a 100 15 punti

2) punti 2 per ogni corso frequentato

3) punti 0,50 x anno x max 5 punti

4) se meno di metà 5 punti, se metà 8 punti se oltre metà 10 punti se sempre 15 punti

5) fino a punti 15 secondo la valutazione del Caposettore

6) se in entrambi punti 20 se in uno dei due punti 10

7) Proposta di trasferimento ad altro servizio o disponibilità ad effettuare la sostituzione di personale di pari categoria assente:

a) dove alla sostituzione dei colleghi si assegnano 15 punti;

b) al trasferimento ad altro servizio si assegnano 5 punti;

**SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
**PER PROGRESSIONE ECONOMICA INTERNA**  
**ALLE CATEGORIE B2 – B3 – B4 – B5 – B6 – B7**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Categoria \_\_\_\_\_ Profilo professionale \_\_\_\_\_

Unità organizzativa/servizio \_\_\_\_\_

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Peso indicatore</b>	<b>Totale peso</b>
Anzianità di servizio	da 1 a 5	Punti max 5	
Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e formativi	da 1 a 10	Punti max 10	
Valutazioni dei risultati ottenuti	Da 1 a 15	Punti max 15	
Qualità del lavoro	Da 1 a 10	Punti max 10	
Impegno.	Da 1 a 10	Punti max 10	
Flessibilità e polivalenza	Da 1 a 20	Punti max 20	
Disponibilità dimostrata ai processi di mobilità interna	Da 1 a 20	Punti max 20	

**Firma valutatore**

**Firma dipendente**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE PER LA PROGRESSIONE

### ECONOMICA ORIZZONTALE

#### CATEGORIA B2 – B3 – B4 – B5 – B6 – B7

- 1) Valutazione dei risultati ottenuti..... punti 15
- 2) Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e ad interventi formativi..... punti 10
- 3) Anzianità di servizio..... punti 5
- 4) Impegno. (anche come suggerimento per migliorare il proprio servizio ) ..... punti 10
- 5) Flessibilità e polivalenza nelle prestazioni e nell'orario ..... punti 20
- 6) Disponibilità dimostrata ai processi di mobilità interna..... punti 20
- 7) Qualità del lavoro (intesa come affidabilità e autonomia)..... Punti 10

1) così distribuiti:

da 0 a 35 0 punti

da 36 a 70 5 punti

da 71 a 80 10 punti

da 81 a 100 15 punti

2) punti 2 per ogni corso frequentato

3) punti 0,50 per anno per massimo 5 punti

4) fino a punti 15 secondo la valutazione del Caposettore

5) se in entrambi punti 20

6) Proposta di trasferimento ad altro servizio o disponibilità ad effettuare la sostituzione di personale di pari categoria assente:

a) dove alla sostituzione dei colleghi si assegnano 15 punti;

b) al trasferimento ad altro servizio si assegnano 5 punti;

7) scarsa 3 punti – media 5 punti – buono 8 punti – eccellente 10 punti



**SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
**PER PROGRESSIONE ECONOMICA INTERNA**  
**ALLE CATEGORIE C2 – C3 – C4 –C5 –**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Categoria \_\_\_\_\_ Profilo professionale \_\_\_\_\_

Unità organizzativa/servizio \_\_\_\_\_

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Peso indicatore</b>	<b>Totale peso</b>
Anzianità di servizio	da 1 a 5	Punti max 5	
Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e formativi	da 1 a 10	Punti max 10	
Valutazioni dei risultati ottenuti	Da 1 a 15	Punti max 15	
Prestazioni rese con elevato arricchimento professionale	Da 1 a 20	Punti max 20	
Impegno e qualità della prestazione individuale.	Da 1 a 10	Punti max 10	
Flessibilità e polivalenza	Da 1 a 20	Punti max 20	
Partecipazione ai processi di mobilità interna	Da 1 a 20	Punti max 20	

**Firma valutatore**

**Firma dipendente**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE PER LA PROGRESSIONE

### ECONOMICA ORIZZONTALE

#### CATEGORIA C2 – C3 – C4 – C5

- 1) Valutazione dei risultati ottenuti..... punti 15
- 2) Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e ad interventi formativi..... punti 10
- 3) Anzianità di servizio. Eventuale coordinamento di colleghi..... punti 5
- 4) Impegno e qualità della prestazione individuale..... punti 10
- 5) Flessibilità e polivalenza nelle prestazioni e nell'orario ..... punti 20
- 6) Disponibilità dimostrata ai processi di mobilità interna..... punti 20
- 7) Affidabilità, capacità relazionali e autonomie..... punti 10

1) così distribuiti:

da 0 a 35 0 punti

da 36 a 70 5 punti

da 71 a 80 10 punti

da 81 a 100 15 punti

2) punti 2 per ogni corso frequentato

3) punti 0,50 per anno per massimo 5 punti

4) fino a punti 15 secondo la valutazione del Caposettore

5) se in entrambi punti 20

6) Proposta di trasferimento ad altro servizio o disponibilità ad effettuare la sostituzione di personale di pari categoria assente:

a) dove alla sostituzione dei colleghi si assegnano 15 punti;

b) al trasferimento ad altro servizio si assegnano 5 punti;

7) se massima 20 punti – se parziale 10 punti – se sporadica 5 punti

**SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
**PER PROGRESSIONE ECONOMICA INTERNA**  
**ALLE CATEGORIE D2 – D3 – D4 – D5 – D6**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Categoria \_\_\_\_\_ Profilo professionale \_\_\_\_\_

Unità organizzativa/servizio \_\_\_\_\_

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Peso indicatore</b>	<b>Totale peso</b>
Titolo di studio e altre specializzazioni	da 1 a 5	Punti max 5	
Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e formativi	da 1 a 5	Punti max 5	
Valutazioni dei risultati ottenuti	da 1 a 15	Punti max 15	
Capacità di proporre soluzioni innovative.	da 1 a 10	Punti max 10	
Qualità della prestazione individuale.	da 1 a 10	Punti max 10	
Autonoma gestione dei processi lavorativi	da 1 a 10	Punti max 10	
Promozione dei cambiamenti organizzativi	da 1 a 15	Punti max 15	
Promozione di interventi migliorativi dell'organiz., del lavoro	da 1 a 10	Punti max 10	
Coinvolgimento dei propri collaboratori nei processi lavorativi	da 1 a 20	Punti max 20	

**Firma valutatore**

**Firma dipendente**

\_\_\_\_\_

-----

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE PER LA PROGRESSIONE

### ECONOMICA ORIZZONTALE

#### CATEGORIA D2 – D3 – D4 – D5 – D6

1) Titolo di studio e altre specializzazioni.....	punti 5
2) Valutazione dei risultati ottenuti.....	punti 15
3) Qualità della prestazione individuale.....	punti 10
4) Capacità di proporre soluzioni innovative.....	punti 10
5) Autonoma gestione dei processi lavorativi.....	punti 10
6) Promozione e partecipazione ai cambiamenti organizzativi.....	punti 20
7) Capacità di ricercare soluzioni efficaci in caso di carenze strutturali.....	punti 10
8) Coinvolgimento dei collaboratori nei processi lavorativi.....	punti 20
9) Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e ad interventi formativi anche esterni all'Ente.....	punti 10

1) Diploma punti 1, laurea triennale punti 2, laurea triennale più abilitazione punti 3, laurea magistrale punti 4 laurea magistrale più abilitazione punti 5.

2) fino a 50 0 punti – fino a 79 2 punti, fino a 85 3 punti, fino a 90 4 punti, fino a 100 5 punti

3) ottime 10 punti, buone 8 punti, mediocri 4punti , scarse 2 punti

4) sempre 10 punti, qualche volta 5 punti, sporadica 3 punti

5) Totale 10 punti, non sempre 5 punti, sporadicamente 3 punti

6) sempre 20 punti, qualche volta 15 punti, sporadicamente 10 punti, quasi mai 2 punti

7) sempre 10 punti, qualche volta 5 punti, sporadicamente 3 punti, quasi mai 2 punti

8) sempre 20 punti, non sempre 15 punti, solo qualche volta 10 punti, quasi mai 2 punti

9) ogni corso 2 punti.