



INFORMAZIONI PERSONALI

Burgio Paolo

 S.S. 124 Km 102,641, 96010 Solarino (Italia)

 0931 922025

 burgio.dott.paolo@alice.it

Sesso Maschile | Data di nascita 23 GIU. 58 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

13 novembre 1989 – alla data
attuale

Dipendente Medico presso L'A.S.P. di Siracusa

Dal 1989 al 2012 ha ricoperto il ruolo di Dirigente Medico presso la Medicina Legale di Siracusa, a tutt'oggi presta servizio, in qualità di Dirigente Medico Ginecologo, presso il Consultorio Familiare di Priolo Gargallo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ha conseguito la Licenza Liceale (Liceo Scientifico Einaudi di Siracusa) nel Luglio del 1977.
Ha conseguito il Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con il massimo dei voti in data 11 Nov. 1983 presso l'Università di Catania, e sempre presso la stessa Università si è abilitato all'esercizio della professione medica nella seconda sessione del 1983; è regolarmente iscritto all'Albo Professionale dei Medici e Chirurghi della provincia di Siracusa dal 22 Mar. 84; ha conseguito la Specializzazione in Ginecologia e Ostetricia presso L'Università di Catania in data 29 Giu. 87; ha partecipato a diverse pubblicazioni di natura scientifica con Acta Medica Mediterranea. Ha svolto il militare dal 09 Ott. 84 al 09 Gen 86 con il grado di S. Tenete Medico presso il Battaglione Alpini "Morbegno" di Vipiteno (BZ);

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2		A2		B1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali

Competenze professionali

Competenze informatiche

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome	Nome	CASSIA SALVATRICE
Indirizzo	VIA ANGELO CARRUBBA N.4 INETRNO 1.	
Telefono	0931925035	Mobile 3202712857
E-mail	Fna.solarino.cassia@virgilio.it	
Cittadinanza	Italiana	
Data di nascita	06/03/1985	
Sesso	Femminile	

Occupazione desiderata/Settore professionale	Gestione risorse umane
---	-------------------------------

Esperienza professionale

Date	01/07/2007 al 18/01/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Zonale.
Principali attività e responsabilità	Analisi Curriculum Vitae, gestione dei colloqui, rapporto con la clientela (fornitori, pubblico, personale interno), gestione dei contratti e delle buste paga
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Tirrenica, Via Enrico Fermi 45 – 45133 Bologna
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo
Date	01/2002 – 12/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria, gestione contabilità del personale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Alma Mater Studiorum, Via Zamboni 37 – 40126 Bologna. Tel. +39 0513114121
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo
Date	01/2001 – 04/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio all'estero
Principali attività e responsabilità	Assistenza presso gli uffici amministrativi della società, gestione dei contatti con la rete di vendita, gestione delle scadenze fiscali periodiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Benetton, 15 Brompton Road W1J 8RE London, United Kingdom
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo

Istruzione e formazione

Date 04/2004 – 10/2004
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Office, Excel, Access, Internet Explorer
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro di Formazione Professionale Guglielmo Marconi – Via Marescalchi 10 – 40123 Bologna

Date 09/1996 – 11/2001
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Giurisprudenza
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Diritto amministrativo, Diritto del lavoro, Organizzazione aziendale
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Alma Mater Studiorum, Università di Bologna, facoltà di Lettere Moderne
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea specialistica

Date 09/1991 - 07/1996
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma magistrale
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Espressione italiana, matematica, scienze, lingua straniera (inglese, francese, tedesco)
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Magistrale Maria Montessori, Via Mazzini 5 – 40123 Bologna
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente base	C1	Utente base	B2	Utente base	B1	Utente base	B1	Utente base
B1	Utente base	B2	Utente base	B1	Utente base	B1	Utente base	A1	Utente base
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali


Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata all'estero e all'approfondimento effettuato attraverso un corso di Mediatore culturale (ore 300).


Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

Capacità e competenze organizzative	<p>Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.</p> <p>Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza all'estero in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.</p>
Capacità e competenze tecniche	<p>Sono in grado di gestire il sistema informativo del personale (stipendi, rilevazione presenze e assenze, note spese e trasferte, budget del personale, controllo accessi, gestione tempi attività lavorative per centri di costo)</p> <p>Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Access che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla gestione del personale nelle mie esperienze lavorative. Il corso di informatica frequentato presso il Centro Guglielmo Marconi mi ha permesso di approfondire la mia conoscenza di Word, Power Point e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente.</p>
Altre capacità e competenze	<p>Fin dall'infanzia mi sono accostata alla disciplina dello yoga che pratico tutt'ora e che mi ha permesso di acquisire tecniche per la gestione dello stress, ricerca dell'equilibrio e percorsi di consapevolezza che possono essere utilmente utilizzati, a particolari condizioni, anche in altri contesti come quello della gestione delle risorse umane.</p>
Patente	Automobilistica (patente B)

INFORMAZIONI PERSONALI

Di Noto Giuseppe

 C.da Case Rosse, s.n.c. Solarino (Italia)

 334 3363260

 54gdinoto@gmail.com

Sesso Maschile | Data di nascita 06 marzo 1954 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

06 novembre 1979 – 31 ottobre
2011

Dipendente società gruppo ENI S.p.A
Syndial S.p.A. Attività Diversificate, Priolo Gargallo (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Scuola Secondaria

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 Giugno 2003

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

Giambertone Paolo
Via Volta 26
0931 921344
ivana.giambertone@istruzione.it
Italiana
30-8-1946

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1987 al 2012
Via Testaferrata Sizacusa
Ospedale Umberto I
impiegato di concetto al reparto cardiologia
accettazione dei pazienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1970
Scuola media inferiore
italiano, matematica, scienze, francese
diploma scuola media inferiore -



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Giuseppe Germano**
Indirizzo Via Palestro, 22, 96010 Solarino (Italia)
Telefono 0931-922709 Cellulare | 3337567265
E-mail germanosolarino@alice.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 27/07/82
Sesso Maschile

Esperienza professionale

Date Da novembre 2012
Lavoro o posizione ricoperti Impiegato Amministrativo ufficio S.I.A.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Set Impianti Group Società Consortile a r.l.

Date 2011 / 2012
Lavoro o posizione ricoperti Consulente per AIOL (Agricoltura Italiana On Line)
Nome e indirizzo del datore di lavoro Wizard s.r.l. Pomezia (RM)
per Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali

Date 2010/2011
Lavoro o posizione ricoperti Impiegato Amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro Sogeas s.p.a.

Date 2009
Lavoro o posizione ricoperti Impiegato Amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro Manpower s.p.a.

Istruzione e formazione

Date	2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche e Sociali
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto, Scienze Politiche e Sociali, Dinamiche del mercato occupazionale, Economia, Sociologia, Processi comunicativi.
	Voto: 100/110
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Libera Università degli Studi "S. Pio V", Roma
	Voto: 100/110
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Licenza Liceale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "L. Da Vinci", Floridia (SR).
	Voto: 83 / 100
	Lingua e Letteratura Italiana, Filosofia, Lingua e Letteratura Inglese, Matematica.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative **Capacità di gestione e coordinamento di persone.**

Partecipazione a Progetti di utilità sociale.

Rappresentante alla Consulta degli Studenti di Siracusa, anno 1999/2000.

Presidente Commissione Sport alla Consulta degli Studenti di Siracusa, anno 2000/2001

Consigliere Comunale del Comune di Solarino, dall'anno 2002.

Presidente commissione nazionale antimafia Udc 2008 / 2010

Coordinatore nazionale giovani Cantiere Popolare dal 2011

Coordinatore Provinciale di Cantiere Popolare dal 2013

Relatore di molti convegni tra i quali: "Una Proposta per uno Sviluppo Industriale Ecocompatibile", "Educazione Relazionale Affettiva", "Lo Sport come Educazione Sociale", "Le Nuove Frontiere della Politica", "Promozione e Valorizzazione del Patrimonio Artistico e Culturale della Provincia di Siracusa", "La Cooperazione Solidale nel Mediterraneo - Mar Nero. Il Microcredito: uno strumento concreto di sviluppo", ecc.

Capacità e competenze informatiche	Ottima destrezza con il pacchetto office, ottima capacità nella navigazione su internet e nell'uso della posta elettronica.
Altre capacità e competenze	Partecipazione a convegni e seminari in materia di bilanci comunali e tributi locali organizzati da Enti e Associazioni specializzati. Partecipazione alla creazione Workshop Regionali organizzato dal Ministero Affari Esteri e Regione Sicilia - Palermo 22/23/24 Gennaio 2004. Partecipazione a Seminari su “ Democrazia e...” - Anno 2006. Giocatore di Pallamano “Pgs Resurrezione” Catania campionato di serie B
Patente	A / B

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome] GIANNI MICHELE
Data di nascita	29-06-1969
Qualifica	DIRETTORE GENERALE SERVIZIO NEFRODIALITICO TIKI SRL
Amministrazione	COMUNE DI SOLARINO
Incarico attuale	CONSIGLIERE COMUNALE CAPOGRUPPO UDC
Numero telefonico dell'ufficio	
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE
Altri titoli di studio e professionali	MASTER POST UNIVERSITARIO IN AMM.NE E POLITICHE UE
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMM.NE DI PARECCHIE SOCIETA'
Capacità linguistiche	INGLESE E FRANCESE OTTIMO
Capacità nell'uso delle tecnologie	OTTIME
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	HA PARTECIPATO A PARECCHI CORSI DI FORMAZIONE POST LAUREA REALIZZANDO MOLTI LAVORI DI RICERCA.



INFORMAZIONI PERSONALI

MANIGRASSO Maria

📍 CIRCONVALLAZIONE RONCO 6, 96010 SOLARINO

☎ 3341295430

✉ dot.salvatorelombardo@virgilio.it

POSIZIONE PER LA QUALE SI
CONCORRE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Quadro ostetrico/Quadro ostetrica
A.S.P. SIRACUSA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1983 – luglio 1985

Diploma di Laurea in Ostetricia
Università, Catania (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Competenze organizzative e
gestionali

Competenze professionali

Competenze informatiche

INFORMAZIONI PERSONALI

Sebastiano MONTALTO

📍 via Libertà 63, 96010 Solarino



✉ sebastiano_montalto@hotmail.it

POSIZIONE PER LA QUALE SI
CONCORRE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma perito Aeronautico

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali

Competenze professionali

Competenze informatiche

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome *Pippo Oliva*
Indirizzo *Traversa Taverna 33 Siracusa*
Telefono *334 6273576*
Fax
E-mail *pippo.oliva68@hotmail.it*
Nazionalità *italiana*
Data di nascita [Giorno, mese, anno] *14/09/1968*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.] *dal 1998 al 2001*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Bar Mangiafico Via Magenta 1 Solarino*
 - Tipo di azienda o settore *Bar*
 - Tipo di impiego *Barconista*
 - Principali mansioni e responsabilità *servizio al pubblico*
- dal 2001 ad oggi Ministero della Giustizia
Roma 40, Carcere Milano Opera
Polizia Penitenziaria - Vigilanza interna alle Sezioni*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.] *Liceo scuola dell'obbligo (scuola media)*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *dal 1979 al 1982*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *italiano, matematica, scienze, inglese*
- Qualifica conseguita *licenza scuola media inferiore*
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome] OLIVA SALVATORE
Data di nascita	06-02-1961
Qualifica	IMPRENDITORE
Amministrazione	CONSIGLIERE COMUNALE SOLARINO
Incarico attuale	CONSIGLIERE COMUNALE
Numero telefonico dell'ufficio	0931 921800
Fax dell'ufficio	0931 921053
E-mail istituzionale	

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	DIPLOMA IN RAGIONERIA
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	
Capacità linguistiche	FRANCESE SCOLASTICO
Capacità nell'uso delle tecnologie	
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	

**EMILIO
TERRANOVA
CURRICULUM VITAE
12/11/2012**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Terranova Emilio
Indirizzo	PIAZZA DEL PLEBISCITO, 24 SOLARINO
Telefono	0931/1968154 cell. 3394529927
Fax	0931/921103
E-mail	emilioterranova@virgilio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22/01/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

(attualmente in servizio)
**contratto in corso
dal 1996 ad oggi**

- Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

- Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità
Dal 1997 ad oggi

Convenzionato Medicina

Medico Convenzionato

Medicina di base

- **Medico di base con studio in Solarino Via Rattazzi, 37**

**Medico incaricato presso la Casa Circondariale di Siracusa
Responsabile Sanitario**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

- Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Anno 1982

Università degli Studi di Catania

Laurea in Medicina e Chirurgia

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

- Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Anno 1985

Università degli Studi di Catania

Specializzazione in Angiologia Medica

CORSI di AGGIORNAMENTO

Dal 1982 ad oggi

Partecipazioni a vari corsi di aggiornamento con dovuti attestati

**MADRELINGUA
ALTRE LINGUA**

**ITALIANO
[INGLESE]**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Una notevole disponibilità all'ascolto maturata nel servizio svolto presso la Casa Circondariale.
- Esperienze relazionali per la partecipazione a congressi e convegni sia come docente che partecipante con relativi attestati.
- N. 10 Pubblicazione di Atti della Sessione Scientifica 1989 della Società Siracusana di Medicina e Chirurgia
- Pubblicazione di articoli in riviste : Convivia Medica; Acta Medica Mediterranea;

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DAL 1997 AL 2002 SINDACO DEL COMUNE DI SOLARINO
DAL 1993 AD OGGI CONSIGLIERE COMUNALE A SOLARINO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza e competenza specifica del linguaggio pratico Word, Excel ed utilizzo del sistema operativo Windows XP

PATENTE O PATENTI

Cat. B - SR2010268K

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali nei termini consentiti dal D.Lgs. n.196/03

DATA 26/09/2013

FIRMA Emilio Terranova



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Valenti Amalia**
Indirizzo Via Cavour n. 54 96010 Solarino
Telefono(i) 0931-924144
Fax 0931-924144
E-mail regalimania@gmail.com
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 31/03/1970
Sesso Femminile

Cellulare: 333-7066374

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale** **Commerciante**

Esperienza professionale

Date Dal 1989 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Commerciante
Principali attività e responsabilità titolare
Tipo di attività o settore Abbigliamento, tabacchi, gadget.

Istruzione e formazione

Date 1988
Titolo della qualifica rilasciata Diploma magistrale

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**
Altra lingua **Inglese**

Capacità e competenze sociali Ottime capacità di adeguarsi in gruppo.

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza del computer

Patente Patente B