

COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente Adorno MassimoProfilo professionale Agente PM cat./PE C

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore	POLIZIA MUNICIPALE
Servizio	

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome	Adorno Massimo	
Matricola		Data di nascita
		5 - 11 - 1969
Titolo di studio		
Data di assunzione	16-12-2008	Data di cessazione
Categoria al 31 dicembre <u>2012</u>	C	dal
Posizione economica nella categoria	C1	dal
		16-12-2008
		11 11 11

FUNZIONI ATTRIBUTE

Profilo

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEG/NO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Prevenzione e accertamento violazioni normative	IND		Contenuto obiettivi e sanzioni	82
Edificazione stradale	IND		Partecipazione rispettosa	80
Attività PG e collaboraz. con CC e SS	COLL		Effettivo intervento	78
Controlli edilizi, camionari, ambulanzisti	COLL		Effettivo controllo	74

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			76	

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				81

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

78,50

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'

MOTIVAZIONI 1

FASCIA

Parametri

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			76	

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			75	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
		70		

VALUTAZIONE AREA C1:

75,17

C2 - VALUTAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI 1

Parametri

Conoscenze normative generali

(Indicare quali)

Cenr/CdS/Cod. Civ.

Cod. Pen./Dir. Amm. v.

Conoscenze generali dei sistemi di office automation (Indicare quali)

Word, Excel

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sinteticità delle medesime

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			79	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			75	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

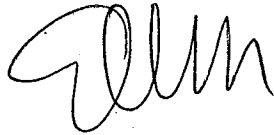
A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			72	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			73	

VALUTAZIONE AREA C2:

75

CATEGORIA " C "			PESO PARAMETRO 'SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	50			10%	5
V A L U T A Z I O N E	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	78,50	50%	39,25	90%	68,12
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	75,17	30%	22,55		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	75	20%	15		
	SUBTOTALI			76,80		
				TOTALE GENERALE		76,12

Il volontario

 Roma FIV 31.05.2013


COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente BASCETTA MARIAProfilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO cat./PE D1

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore

POLIZIA MUNICIPALE

Servizio

CONTROLLI DI P.M.

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

BASSETTA MARIA

Matricola

Data di nascita

9-4-1964

Titolo di studio

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

Data di assunzione

Data di cessazione

2-5-1994

dal

15-12-2003

Categoria al 31 dicembre 2012

D

Posizione economica nella categoria

dal

1-1-2006

Profilo

FUNZIONI ATTRIBITE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEGNO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Diminuzione period. repressione omis coltura	IND		Contesto obituato	78
in "P. 2000" di regime	IND		Aspetto temporale	80
Collaborazione con PG-SS-alla settore	COLL		Differenziazione collaborazione	85
Prevenzione / accertamento violazioni omis	COLL		Contesto obituato / settore	70

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			79	

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			77,50	

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

78,25

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'

MOTIVAZIONI I

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

FASCIA

Parametri

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			71	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			73	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
		70		

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			75	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			75	

VALUTAZIONE AREA C1:

73,33

C2 - VALUTAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI I

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				90

Conoscenze normative generali

(Indicare quali)

CCN2 / G.d.S. / normative
Echbse / Col. Qm. Col. Pen.

Conoscenze generali dei sistemi di ufficio automation (Indicare quali)

Word, Excel

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sintesi delle medesime

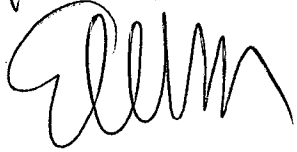
A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				85

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				83

VALUTAZIONE AREA C2:

88,25

CATEGORIA " D "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	100			0%	0
VALUTAZIONE	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	78,25	70%	54,78	100%	
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	73,33	20%	14,67		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	85,25	10%	8,52		
	SUBTOTALI			77,97		
				TOTALE GENERALE		77,97

il volontario

 Fine PPV 31.05.2013
 Reale

COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente EMANUELE FRANCESCOProfilo professionale AGENTE PM cat./PE C

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore

POLIZIA MUNICIPALE

Servizio

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

EMANUELE FRANCESCO

Matricola

Data di nascita

21-3-1957

Titolo di studio

DIPLOMA LICENZA SCUOLA MEDIA INFERIORE

Data di assunzione

Data di cessazione

16-10-1981

Categoria al 31 dicembre 2012

30-11-1990

Posizione economica nella categoria

dal

1-1-2008

Profilo

FUNZIONI ATTRIBITE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEGNO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Prevenire e occorrenza in Live	IND		Costante attività e servizi	78
Edilizia stradale	IND		Porta per le sue funzioni	81
Attività PE e collaboratori access	Colle		Effettuazione interventi	86
Controllo edilizio, censimento, bolometriche	Colle		Effettuazione controlli	84

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				85

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			80	

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B): 8550

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

MOTIVAZIONI 1

FASCIA

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving.

TEMPESTIVITA'

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

MOTIVAZIONI 1

FASCIA

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving.

VALUTAZIONE AREA C1:

80

C2 - VALUTAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI 1

Parametri

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			86	

Conoscenze normative generali

(Indicare quali)

Excel / Cals / Cal Qm /
Cal. Pm / Dr. Amm. v.

Conoscenze generali dei sistemi di office automation (Indicare quali)

Word, Excel

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			76	

Conoscenze generali dei sistemi di office automation (Indicare quali)

Word, Excel

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sinteticità delle medesime

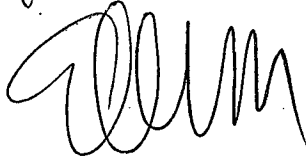
A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving.

VALUTAZIONE AREA C2:

73,50

CATEGORIA " C "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	50			10%	5
V A L U T A Z I O N E	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	82,50	50%	41,25	90%	74,96
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	80	30%	24		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	73,50	20%	14,70		
	SUBTOTALI			79,95		
TOTALE GENERALE						76,96

Il Volontario


Firma P.R.V. 31.05.2013



COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente Carpinteri AntoninaProfilo professionale Agente PM cat./PE C

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore

POLIZIA MUNICIPALE

Servizio

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

CARPINTERI ANTONINA

Matricola

Data di nascita

29-5-1963

Titolo di studio

RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

Data di assunzione

Data di cessazione

16-12-2008

16-12-2008

Categoria al 31 dicembre 2012

C

Posizione economica nella categoria

CA

11

Profilo

FUNZIONI ATTRIBUTE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEGNO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Prevenire e accertare violazioni amministrative	IND		Contenzioso amministrativo e Ondine	90
Performance individuale	IND		Portafoglio individuale	86
Attività PG e collaborazioni con CE e SS	COLL		Effettivazione interventi	90
Controlli edilizi, camerali, sindacali	COLL		Bilancio individuale	82

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				86

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				88

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

87

TEMPESTIVITA'

FASCIA

AFFIDABILITA'

ET. FESSIBILITA'

CAPACITA' RELAZIONALI

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

AUTONOMIA

1 Compilazione obbligatoria se la valutazione è negativa.

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

VALUTAZIONE AREA C1:

FASCIA

Conoscenze normative generali
(Indicare quali)

Word Excel

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sinteticità delle medesime

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			72	

VALUTAZIONE AREA C2:

CATEGORIA " C "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	50			10%	5
V A L U T A Z I O N E	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	87	50%	43,50	90%	
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	80,83	30%	24,25		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	71	20%	14,20		
	SUBTOTALI			81,95		73,76
TOTALE GENERALE						78,76

Il Volontario
 F. M.
 F. M. e PPV 31.05.2013
 C. M.

COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente GALLO PAOLAProfilo professionale ISTRUTTORE AMM. VO cat./PE C1

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore

POLIZIA MUNICIPALE

Servizio

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

GALLO PAOLA

Matricola

Data di nascita

14-2-1952

Titolo di studio

DIPLOMA LICEO CLASSICO

Data di assunzione

Data di cessazione

1-5-79

Categoria al 31 dicembre 2012

C

dal

1-6-1985

Posizione economica nella categoria

C4

dal

1-1-2007

Profilo

FUNZIONI ATTRIBUTE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEG/NO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Procedure amministrative x esenzioni	IND.		Rispetto scadenze	85
Sistema posta PM	IND.		Costanza attività	78
Procedure bellini blu	IND.		Consegne e controlli	80
Procedure autorizzative di PS	COLL.		Consegne nei tempi	79

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			79	

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				81

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

80

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'

MOTIVAZIONI I

FASCIA

Parametri

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			85	

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving.

VALUTAZIONE AREA C1:

83,17

C2 - VALUTAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI I

Parametri

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			88	

Conoscenze normative generali (Indicare quali)

Cds - Cod. Civ.

Dir. Amm. Vo

Conoscenze generali dei sistemi di office automation (Indicare quali)

Word Excel

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			83	

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			82	

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sinteticità delle medesime

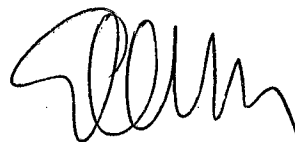
A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			76	

VALUTAZIONE AREA C2:

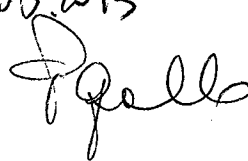
82

CATEGORIA " C "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	100			10%	10
V A L U T A Z I O N E	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	80	50%	40	90%	73,21
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	83,17	30%	24,95		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	82	20%	16,40		
	SUBTOTALI			81,35		
				TOTALE GENERALE		83,21

Il Volontario



Per Pres. Vigore : 31.05.2013



COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente Genovese SebastianoProfilo professionale Custode Impianti sportivi cat./PE A

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore	<u>Polizia Municipale</u>
Servizio	<u>Campo sportivo</u>

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome	<u>Greunese Sebastiano</u>	
Matricola	<u></u>	Data di nascita <u>8-2-47</u>
Titolo di studio	<u>Perito Industriale</u>	
Data di assunzione	<u>1-6-1985</u>	Data di cessazione <u></u>
Categoria al 31 dicembre <u></u>	<u>A</u>	dal <u>1-6-85</u>
Posizione economica nella categoria	<u>A5</u>	dal <u>1-1-2010</u>

FUNZIONI ATTRIBITE

Profilo

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEGNO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Custodia Campo Sportivo	IND.		Repolone sportiva	75
Controllo Ingresso utenti	COLL.		Repolone sportivo	73

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
		73		

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
		75		

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

74

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'

MOTIVAZIONI I

FASCIA

Parametri

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving.

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			76	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			76	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			74	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			74	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			77	

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			78	

VALUTAZIONE AREA C1:

76,00

C2 - VALUTAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI I

Parametri

Conoscenze normative generali (Indicare quali)

CCNL

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			75	

Conoscenze generali dei sistemi di office automation (Indicare quali)

Word

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			74	

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			74	

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sintetizzata delle medesime

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			77	

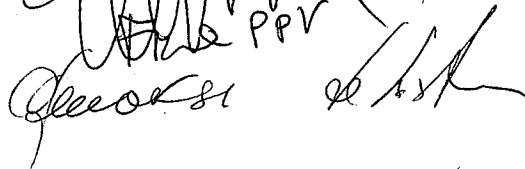
VALUTAZIONE AREA C2:

75

CATEGORIA " A "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	25			20%	5
VALUTAZIONE	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	74			80%	
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	76				
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	75				
	SUBTOTALI	225:3 =		75		
TOTALE GENERALE						80

31.05.2013

Il Volontario


 Il PPV


COMUNE DI SOLARINO

Valutazione Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente Giardina Carmelo

Profilo professionale Operat. servizi vari cat. 20 A

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore	<u>POLIZIA MUNICIPALE</u>
Servizio	<u>SUAT</u>

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome	<u>GIARDINA CARMELLO</u>	Data di nascita	<u></u>
Matricola	<u></u>		
Titolo di studio	<u>LICENZA SCUOLA MEDIA INFERIORE</u>		
Data di assunzione	<u>31-12-2012</u>	Data di cessazione	<u></u>
Categoria al 31 dicembre <u>2012</u>	<u>E</u>	dal	<u>31-12-2012</u>
Posizione economica nella categoria	<u>A4</u>	dal	<u>11 11</u>

FUNZIONI ATTRIBUTE

Profilo

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEGNO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Collaborazione all'interno del	IND		Alpendimento precedente	78
Risposta all'intento	COLL		Soddisfazione utenti	78

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			76	

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			78	

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

77

2000

...the

450

— 19 —

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti con cui interagisce.

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving.

Compilazione obbligatoria se la valutazione è negativa.



DEFINIZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

MOTIVAZIONI 1

Cambridge normative grammar
Cambridge grammar

CCM / leg. Conner

Caratteristiche generali dei sistemi di

David Mason

Conoscenza delle normative e
regolamenti dell'ente e specifici del
settore

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sintetica delle medesime

A	B	C	D	E
0-55	36-55	56-70	71-88	89-100

CATEGORIA " A "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	0			20%	0
VALUTAZIONE	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	77			80%	
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	80				
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	72,75				
	SUBTOTALI	229,75 : 3 =	76,58			
				TOTALE GENERALE		76,58

16 Volontaire


File P.P.V. 31.05.2013

John C. Lamb

COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente GRAZIANO ANGELAProfilo professionale COLLABORATORE PROF. LÉ cat./PE _____

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore

POLIZIA MUNICIPALE

Servizio

SPORT - TURISMO - -

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

GRAZIANO ANGELA

Matricola

2-9-51

Data di nascita

Titolo di studio

DIPLOMA DI RAGIONIERE

Data di assunzione

27-1-1992

Data di cessazione

Categoria al 31 dicembre 2012

B3

27-1-92

dal

Posizione economica nella categoria

B6

1-1-~~2006~~ 2006

dal

Profilo

FUNZIONI ATTRIBITE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEGNO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Prodotto di servizio attenti contribuenti soc. sportive	IND.		Rispetto della tempistica	90
Prodotti di servizio attenti contribuenti insospettiti	IND.		Ampliamento della tempistica	90
Attivazione uso Campo Sportivo	COLL.		Efficacia del servizio	93
Dotazione per il servizio. Cultura	COLL.		Garanzia del servizio	88

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				91

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				90

MOTIVAZIONE:

VALUTAZIONE AREA B): 90,50

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'

Puntualità nel rispetto delle scadenze.
Velocità nella risposta

MOTIVAZIONI I

FASCIA

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				93

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

VALUTAZIONE AREA C1: 89

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving

Parametri

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				90

Conoscenze normative generali (Indicare quali)

CCNL-Cod.Civ.
Dir-Amh.vv

Conoscenze generali dei sistemi di office automation (Indicare quali)

Word Excel

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				88

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				88

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sinteticità delle medesime

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				85

MOTIVAZIONI I

FASCIA

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				82

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				83

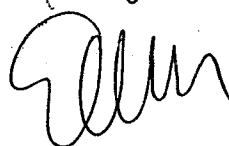
A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				85

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				90

VALUTAZIONE AREA C2:

85

CATEGORIA " B "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	100			20%	20
V A L U T A Z I O N E	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	90,50	40%	36,20	80%	71,04
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	89	40%	35,60		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	85	20%	17,00		
	SUBTOTALI			88,80		
				TOTALE GENERALE		91,04

Il Volontario


Firma PPV 31.05.2013

Graziano Agale

COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente INTURRISI PAOLAProfilo professionale ISTRUTTORE AMM. VO cat./PE C

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore

POLIZIA MUNICIPALE

Servizio

SUAP

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

INTURRISI PAOLA

Data di nascita

25-9-1951

Matricola

Titolo di studio

DIPLOMA ISTITUTO MAGISTRALE

Data di cessazione

16-12-1983

Data di assunzione

16-12-83

Categoria al 31 dicembre 2012

C

dal

Posizione economica nella categoria

C5

dal

1-1-2007

Profilo

FUNZIONI ATTRIBUTE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEG/NO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
PROCEDURE ATTIVITA' COMERCIALI	IND.		rispetto tempistica	85
PROCEDURE UFFICIO SUAP	COLL.		rispetto tempistica	83

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				83

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				85

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

84

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'
Puntualità nel rispetto delle scadenze.
Velocità nella risposta
Sollecitudine nel portare a termine un incarico

MOTIVAZIONI I

FASCIA

Parametri

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			77	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				83

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			78	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				92

TEMPESTIVITA'

Puntualità nel rispetto delle scadenze.
Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				85

VALUTAZIONE AREA C1: 82,50

C2 - VALUTAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI I

Parametri

Conoscenze normative generali
(Indicare quali)

1. BGGI AA.PP. - D.L.
Commerciale

Conoscenze generali dei sistemi di
office automation (Indicare quali)

Word Excel

Conoscenze delle normative e
regolamenti dell'ente e specifiche del
settore

Capacità di comunicazione scritta e
orale, e sinteticità delle medesime

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				85

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			78	

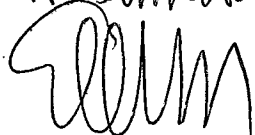
A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				85

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				83

83

VALUTAZIONE AREA C2:

CATEGORIA " C "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	100			10%	10
VALUTAZIONE	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	84	50%	42	90%	75,02
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	82,50	30%	24,75		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	83	20%	16,60		
	SUBTOTALI			83,35		
				TOTALE GENERALE		85,02

Il Valutatore


Per FPR 31.05.2013



COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente LEONE CONCETTOProfilo professionale AGENTE POLIZIA MUNIC cat./PE C

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore

POLIZIA MUNICIPALE

Servizio

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

LEONE CONCETTO

Matricola

Data di nascita

24-11-1965

Titolo di studio

DIPLOMA ISTITUTO MAGISTRALE

Data di assunzione

Data di cessazione

19-7-1994

19-7-1994

Categoria al 31 dicembre 2012

C

dal

Posizione economica nella categoria

C3

dal

1-1-2006

Profilo

FUNZIONI ATTRIBITE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEG/NO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Prevenzione e accertamento violazioni antitrust	IND		Contenere obiettivi - persone	82
Edincaziona straordinaria	IND		Prevedere persone predefinite	82
Attività PG e collaboratori con CC e SS	Coll		Effettuare interventi	80
Controlli ed attività, collaboratori, mobilità	Coll		Effettuare controlli	78

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			79	

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				82

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

80,50

TEMPESTIVITA'

MOTIVAZIONI I

FASCIA

Samuel

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			78	

Sollecitudine nei portare a termine un incarico

AFFIDAVIT.

Ritorna la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenza prefissata utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FIABILITÀ

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

CONTRIBUTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100

VALIDAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI 1

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			78	

Parametri

Conoscenze normative generali
(Indicare quali)

Indicare quali

Conoscenze generali dei sistemi di officina automation (Indicare quali)

Word, Excel

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sinteticità delle medesime

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			20	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100

VALUTAZIONE AREA C2:

Completazione obbligatoria se la valutazione è negativa.

CATEGORIA " C "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	75			10%	7,5
V A L U T A Z I O N E	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	80,50	50%	40,25	90%	71,55
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	78,83	30%	23,65		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	78	20%	15,60		
	SUBTOTALI			79,50		
				TOTALE GENERALE		79,05

P. Valentini
 F. P. P.
 L. C. M.

Sever

COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente LISTO ANTONINOProfilo professionale AGENTE DI PM cat./PE C 1

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore

POLIZIA MUNICIPALE

Servizio

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

LISTO ANTONINO

Data di nascita

5-12-1982

Matricola

Titolo di studio

DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA

Data di assunzione

Data di cessazione

40 IL COMUNE 31-12-08 per mobilità

1-4-2005

Categoria al 31 dicembre 2012

C

Posizione economica nella categoria

1-1-2010

Profilo

FUNZIONI ATTRIBUTE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEG/NO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Pianificazione e esecuzione iniziative amministrative	IND		Assistenza attività e sorveglianza	94
Educazione stradale	IND		Partecipazione progetti	86
Attività P.G. e collaboraz. con C.C.E.S.S.	COLL		Effettuazione interventi	94
Controllo edilizio - Comunità - Sub. pub. coll.	COLL		Effettuazione controlli	88

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				94

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				90

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

90,50

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'

MOTIVAZIONI I

FASCIA

Parametri

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving.

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				94

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				90

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			75	

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				85

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				86

TEMPESTIVITA'

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				90

VALUTAZIONE AREA C1: 86,67

C2 - VALUTAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI I

Parametri

Conoscenze normative generali (Indicare quali)

CCNL / CdS / Cod. Civ.
Cod. Pen. - Dir. Amm. - R.O.

Conoscenze generali dei sistemi di office automation (Indicare quali)

Word Excel

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				90

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				85

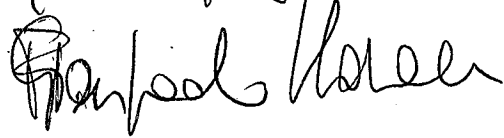
A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				86

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				92

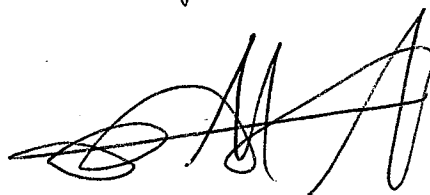
88,75

VALUTAZIONE AREA C2:

CATEGORIA " C "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	25			10%	2,5
V A L U T A Z I O N E	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	90,50	50%	45,25	90%	80,01
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	86,67	30%	26,00		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	88,25	20%	17,65		
	SUBTOTALI			88,90		
				TOTALE GENERALE		82,51

Il Valutatore


Firma PPV 31.05.2013



COMUNE DI SOLARINO

Scheda di Valutazione

Anno 2012

di

Dipendente MANGIAFICO TITOProfilo professionale AGENTE DI P.M. cat./PE C

A. Scheda di valutazione: informazioni di carattere generale

PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2012

SETTORE E SERVIZIO DI APPARTENENZA:

Settore POLIZIA MUNICIPALE

Servizio _____

INFORMAZIONI GENERALI DEL VALUTATO

Cognome e Nome MANGIAFICO TITO

Matricola _____ Data di nascita 07-12-1960

Titolo di studio DIPLOMA MATURITA' SCIENTIFICA

Data di cessazione _____

Data di assunzione 02-05-1994

dal 02-05-1994

Categoria al 31 dicembre 2012

dal 01-01-2008

Posizione economica nella categoria

Profilo E3

FUNZIONI ATTRIBITE

B. Scheda di valutazione: obiettivi

OBIETTIVO	COLLETTIVO / INDIVIDUALE	PEG/NO PEG	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Previsione e accertamento delle risorse umane	IND		Contributo attività sanitarie	84
Amministrazione straordinaria	IND		Portata a termine di progetto	82
Attività PG e collaborazione con CEESS	COLL		Effettuazione interventi	79
Controllo qualità, sicurezza, indole	COLL		Effettuazione controlli	78

GRADO DI CONTRIBUTO AL RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI COLLETTIVI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
			78,50	

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (OBIETTIVI INDIVIDUALI)

A	B	C	D	E
0 - 35	36 - 55	56 - 70	71 - 80	81 - 100
				83

MOTIVAZIONI:

VALUTAZIONE AREA B):

80,75

C. Scheda di valutazione: comportamenti organizzativi

C1 - VALUTAZIONE COMPORTAMENTI GENERALI

TEMPESTIVITA'

MOTIVAZIONI I

FASCIA

Parametri

AFFIDABILITA'

Riguarda la capacità di risposta in termini di tempo e di qualità alle sollecitazioni del responsabile gerarchico e l'attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto della scadenze prefissate utilizzando in modo flessibile ed efficiente le risorse assegnate.

FLESSIBILITA'

Descrive la capacità di adattarsi a differenti situazioni di lavoro, a lavorare con persone e gruppi diversi, ad affrontare il cambiamento nell'organizzazione. E' la disponibilità ad essere aperto ai contributi degli altri e ad interpretare il proprio ruolo al modificarsi del contesto.

CAPACITA' RELAZIONALI

Capacità dimostrata di stabilire e mantenere rapporti professionali con i membri del gruppo di lavoro, con altri gruppi o altre strutture. Predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di ascolto, empatia, con tutti i soggetti istituzionali con cui interagisce.

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA

Descrive la capacità di gestire i processi in funzione dei bisogni e delle esigenze dei clienti esterni ed interni

AUTONOMIA

Capacità di proporre soluzioni creative, orientamento al problem solving.

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			78	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				81

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				84

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
				82

Puntualità nel rispetto delle scadenze.

Velocità nella risposta

Sollecitudine nel portare a termine un incarico

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			78	

VALUTAZIONE AREA C1:

80,50

C2 - VALUTAZIONE COMPETENZE SPECIFICHE

FASCIA

MOTIVAZIONI I

Parametri

Conoscenze normative generali

(Indicare quali)

Cenr/Cas/Cod.Civ.

Cod. Pen./Dir. Amm. vs

Conoscenze generali dei sistemi di office automation (Indicare quali)

Word Excel

Conoscenze delle normative e regolamenti dell'ente e specifiche del settore

Capacità di comunicazione scritta e orale, e sinteticità delle medesime

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			80	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			75	

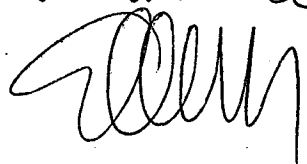
A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			72	

A	B	C	D	E
0-35	36-55	56-70	71-80	81-100
			75	

VALUTAZIONE AREA C2:

75,50

CATEGORIA " C "			PESO PARAMETRO SOTTOCATEGORIA		PESO PARAMETRO CATEGORIA	
CATEGORIA	SCHEDA DI RIEPILOGO	PUNTI	PERC.	PUNTI	PERC.	PUNTI
ESPERIENZA	PUNTI TOT. SCHEDA "A"	75			10%	7,5
V A L U T A Z I O N E	PUNTI TOT. SCHEDA "B" OBIETTIVI	80,75	50%	40,38	90%	71,67
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 1" COMPET. GENERALI	80,50	30%	24,15		
	PUNTI TOT. SCHEDA "C 2" COMPET. SPECIFICHE	75,50	20%	15,10		
	SUBTOTALI			79,63		
				TOTALE GENERALE		79,17

Il Valutatore


P.R.V. 31.05.2013

