

# COMUNE DI SOLARINO

## PROVINCIA DI SIRACUSA

### BANDO - DISCIPLINARE

#### SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI PER L'ANNO 2014

**1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Solarino - Provincia di Siracusa - Piazza del Plebiscito - Solarino ( Siracusa);

**Servizio responsabile:** Settore Tecnico - Ufficio LL.PP. - Tel. n. 0931 921380 - Fax n. 0931 921253;

**Descrizione generale del servizio in appalto:** Servizio di pulizia dei locali comunali per l'anno 2013;

**Codice Identificativo Gara :** CIG: ZDC0B62965;

**Riferimenti normativi:** l'appalto è indetto e regolato ai sensi del D.Lgs. n.163/2006 e nel rispetto della normativa regionale vigente.

Non è ammessa la suddivisione in lotti, non sono ammesse varianti.

I risultati della procedura di affidamento saranno pubblicati mediante pubblicazione del verbale di gara sui siti informatici di cui all'art. 66 comma 7 del D.L.gs. 163/2006;

#### **2. PROCEDURA DI GARA**

La gara sarà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.55, comma 5, del D.Lgs. n.163/2006 e sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.. Si procederà altresì all'individuazione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 124 comma 8 del d. l.vo n. 163/06 e s.m.i. ed alla successiva verifica ai sensi dell'art. 86 dello stesso decreto.

La spesa è a carico del Bilancio Comunale.

All'aggiudicazione si addiverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso di parità di offerta si procederà al sorteggio.

Nel caso di incongruenza tra l'offerta in cifre ed in lettere, si aggiudicherà a favore del prezzo più conveniente per l'Amministrazione.

#### **3.LUOGO, DESCRIZIONE, DURATA E IMPORTO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA\*, RITIRO DOCUMENTAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**

- a) **Luogo di esecuzione della fornitura:** Comune di Solarino Prov. di Siracusa (Locali Comunali);
- b) **Descrizione:** Servizio di pulizia dei locali comunali per l'anno 2014;
- c) **durata dell'appalto:** dal 01.01.2014 (o dalla consegna) al 31.12.2014;
- d) **Importo complessivo a base di gara:** € 18.265,97 oltre IVA ;
- e) **Importo soggetto a ribasso, al netto degli oneri per la sicurezza:** € 3.500,00 oltre IVA ;
- f) **Ritiro documentazione:** Capitolato d'oneri e Bando, sono ritirabili presso l'Ufficio AA.AA.LL. del Comune tutti i giorni dalle ore 9.00 alle 12.00. La suddetta documentazione sarà disponibile anche sul sito Internet [www.comune-solarino.gov.it](http://www.comune-solarino.gov.it)

- g) **Modalità di pagamento:** entro 30 giorni dall'emissione della fattura, previa verifica del DURC, ai sensi della vigente normativa. In osservanza del disposto della legge n. 136/2010, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A., dedicati anche non in via esclusiva, sul quale questa stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto. L'aggiudicatario si avvarrà di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale, o assegno circolare non trasferibile, fermo restando che l'inosservanza degli obblighi predetti, salve le sanzioni di cui alla predetta legge 136/2010, comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale. L'appaltatore dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del suddetto conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, o, nel caso di conti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione per l'appalto di che trattasi nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

#### **4.TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

- a) **Termine di presentazione delle offerte, in lingua italiana: entro le ore 13.00 del giorno lavorativo antecedente a quello stabilito per la celebrazione della gara, pena l'esclusione: 04/11/2013;**
- b) **Indirizzo:** Comune di Solarino Piazza del Plebiscito - CAP: 96010 Solarino ;
- c) **Modalità:** secondo quanto previsto al punto 7 del presente bando di gara;
- d) La gara sarà espletata da una Commissione appositamente nominata;
- e) **Apertura offerte: la procedura di gara si terrà presso la sede comunale in data 05/11/2013, alle ore 10,00.**
- f) La Commissione in seduta pubblica, procederà all'esame dettagliato di tutta la documentazione prevista: (**Busta "A"- Documentazione Amministrativa**) per la partecipazione alla gara con l'accertamento del rispetto di tutte le norme procedurali richieste nel bando di gara e il conseguente giudizio di ammissibilità o di esclusione alla gara.

La Commissione, a seguire, dovendo limitare, ai sensi dell'art.13 comma 4 della legge n.180/2011, i controlli sui requisiti dichiarati in sede di gara alla sola impresa aggiudicatrice, procederà all'apertura della "**Busta "B" - Offerta Economica**" e, previa eventuale verifica dell'offerta anomala, alla aggiudicazione provvisoria del servizio.

*Eventuali modifiche della data della seduta pubblica della Commissione verranno tempestivamente comunicate ai concorrenti, sempre a mezzo Fax.*

**5.SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** i legali rappresentanti delle Imprese o Società o Cooperative concorrenti, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

**6.REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:** Sono ammesse a partecipare alla gara, le Ditte individuali, Società commerciali, Società Cooperative e loro Consorzi, Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, che hanno i requisiti:

1. Iscrizione alla CCIAA per l'attività oggetto dell'appalto o similare;

*Si precisa che non saranno ritenute valide iscrizioni riportate nel solo oggetto sociale*

#### **7.MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE**

**Il plico di invio, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere conforme alla seguenti prescrizioni:**

- dovrà essere sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura;
- dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – l'indicazione "**Gara per fornitura del servizio di pulizia dei locali comunali per l'anno 2014;**

- dovrà contenere al suo interno due buste, “A” e “B”, contenenti tutta la **documentazione richiesta redatta in lingua italiana**, sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’ intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:  
**“A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e “B” OFFERTA ECONOMICA”.**
- dovrà pervenire, **al Protocollo generale** del Comune di Solarino - sito in Piazza del Plebiscito- Solarino (SR), a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, a pena di esclusione, **entro il giorno lavorativo antecedente a quello prestabilito per la celebrazione della gara;**
- è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni, escluso il sabato, e comunque fino alla data di scadenza di cui al precedente punto, all’ufficio Protocollo della stazione appaltante - Comune di Solarino - sito in Piazza del Plebiscito Solarino (SR).

Il recapito del plico contenente l’offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui la stazione appaltante non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non sia recapitato in tempo utile.

**Nella busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti in lingua italiana:**

1) Domanda di partecipazione alla gara e annessa dichiarazione resa nelle forme di cui all’art.47 del T.U. n.445/2000. L’istanza, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’Impresa. In caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Il concorrente dichiara, sotto la propria responsabilità:

- a) di essere iscritta alla Camera di Commercio per il settore di attività oggetto dell’appalto - con indicazione dei dati riportati nel relativo certificato, oppure, se non di nazionalità italiana, di essere iscritto presso uno dei registri equivalenti degli Stati UE (art.39, D.lgs. 163/2006) (si precisa che non saranno ritenute valide attività riportate nel solo oggetto sociale).

- Nel caso di Società Cooperative e loro consorzi, oltre ad essere in possesso dell’iscrizione alla C.C.I.A.A.: di essere iscritta nell’apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative, con indicazione di relativa data e numero;

b) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall’articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h) ,i), l) ed m), m-bis), m-ter), m-quater) del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i. (nel caso di RTI e di Consorzi, tali dichiarazioni devono essere rese, pena esclusione, da ciascuna impresa) e precisamente:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (l’esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società; In caso di società l’esclusione opera altresì per i componenti dell’organo di amministrazione e del collegio sindacale. ***Si precisa pertanto che a seconda della natura giuridica dell’impresa partecipante, la dichiarazione di cui al presente punto va resa da tutti i soggetti nei cui confronti opera la misura di esclusione ovvero occorrerà dichiarare l’inesistenza di tali soggetti); caso di società, ai componenti dell’organo di amministrazione e del collegio sindacale***

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionali (Il concorrente indicherà tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è comunque tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, nè le condanne revocate, nè quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione). Si precisa che è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; **Si precisa pertanto che a seconda della natura giuridica dell'impresa partecipante, la dichiarazione di cui al presente punto va resa da tutti i soggetti nei cui confronti opera la misura di esclusione ovvero occorrerà dichiarare l'inesistenza di tali soggetti;**

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, né di aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Si precisa che si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 602/1973 (€ 10.000,00). Costituiscono inoltre violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili;

h) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; (si precisa che si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;)

l) ai sensi e per gli effetti di cui all'art.17 della Legge 12/03/99 n.68, recante norme per il diritto al **lavoro dei disabili**:

1) - di occupare complessivamente un numero di inferiore a 15 e precisamente n. \_\_\_\_ dipendenti e pertanto di non essere soggetto all'applicazione della citata norma;  
**ovvero**

2) - di occupare complessivamente un numero di dipendenti compreso tra 15 e 35 e precisamente n. \_\_\_ dipendenti e di non aver fatto nuove assunzioni dopo l'entrata in vigore della nuova disciplina sul collocamento obbligatorio (18.01.2000);

**ovvero**

3) - di occupare complessivamente un numero di dipendenti superiore a 14, e precisamente n. \_\_\_ dipendenti e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritti al lavoro dei disabili. (sbarrare il paragrafo che non interessa);

**m)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

**m-bis)** che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del D.L. lsg. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

**m-ter.:**

1) che i soggetti di cui alla precedente lettera b) non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

**ovvero,**

2) che i soggetti di cui alla precedente lettera b) sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ma che hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. Si precisa che la circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

**m-quater) (le seguenti dichiarazioni sono alternative l'una all'altra):**

1) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

**ovvero**

2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla propria impresa concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**ovvero**

3) di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con le imprese:

.....  
.....

anch'esse partecipanti alla gara, ma di aver formulato autonomamente l'offerta e, a dimostrazione che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, **allega in busta chiusa** i documenti utili a dimostrare l'autonomia dell'offerta;

c) i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza;

d) di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.32 ter e 32 quater del Codice Penale; (nel caso di RTI e di Consorzi, tali dichiarazioni devono essere rese, pena esclusione, da ciascuna impresa);

- e) di aver preso esatta cognizione dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della fornitura;
- f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto;
- g) di aver adempiuto, all'interno della propria Ditta, agli obblighi di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- h) di aver giudicato la fornitura stessa realizzabile, il capitolato adeguato ed il prezzo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- i) di autorizzare, a pena d'esclusione, per tutte le comunicazioni, ai sensi dell'art. 79, commi 5-bis e 5-quinquies del d. l.vo 163/2006 e s.m.i., l'utilizzo del seguente fax: \_\_\_\_\_;
- j) se si è avvalso o meno dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis della L. 383/01 ed, in caso affermativo, se il relativo periodo si è concluso;
- k) di non trovarsi nelle condizioni dell'art. 41 del D.Lgs 11/04/2006 n. 198 e dell'art. 44 del D.Lgs 25/07/1998, n. 286, quest'ultimo come modificato dalla legge n. 189/02;
- l) quali attività intende subappaltare, nel qual caso, ai sensi dell'art.13 della L. n. 180/2011, il comune procederà al pagamento diretto, tramite bonifico bancario, delle prestazioni subappaltate (si precisa che al subappaltatore saranno estesi, tra gli altri, tutti gli obblighi di cui alla legge. n. 163/10);
- m) di essere informato che i dati raccolti, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti necessari all'espletamento della procedura di gara e degli adempimenti consequenziali.
- n) **PIANI DI EMERSIONE:**
  - 1) non si sta avvalendo dei piani individuali di emersione di cui alla legge n.210/02 e success. modif. ed integrazioni;  
**ovvero**
  - 2) si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n.210/02 e success. modif. ed integraz. e che il relativo periodo di emersione si è già concluso;
- o) di aver preso visione del DUVRI redatto da questo Comune;

## **8. CAUZIONE PROVVISORIA:**

L'offerta del concorrente deve essere corredata, a pena d'esclusione, da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, e dall'impegno di un fideiussore per il rilascio, in caso di aggiudicazione della garanzia fideiussoria nella misura, nei modi previsti dall'art. 113 del D. L.vo n.163/2006 e s.m.i. .

L'importo della predetta cauzione provvisoria è assoggettabile al beneficio della riduzione al 50% di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. L.vo n.163/2006, in favore delle imprese ivi previste, sempre che dalla documentazione prodotta risulti il possesso del sistema di qualità, pena l'esclusione dalla gara, in mancanza di detta documentazione (nel caso di riunione temporanea d'impresе la riduzione compete solo se ne hanno titolo tutte le imprese riunite);

**Alla Domanda con annessa dichiarazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, la fotocopia di un documento di riconoscimento.**

### **BUSTA "B": recante dicitura "Offerta Economica".**

Detta busta dovrà contenere, **pena esclusione**, la percentuale del ribasso offerto, con l'indicazione in cifre ed in lettere, debitamente sottoscritta.

### **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE:**

Sono ammesse a presentare offerte ditte prestatrici di servizi anche raggruppate temporaneamente, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. In questo caso l'offerta congiunta e le superiori dichiarazioni dovranno essere sottoscritta da tutte le Ditte raggruppate, **(vale per le ATI verticali previa indicazione dei servizi scorporabili)** e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art.37 del medesimo D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

In caso di aggiudicazione, le singole Ditte facenti parte del raggruppamento aggiudicatario dovranno conferire, con unico atto contenente le prescrizioni di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/2006, mandato speciale di rappresentanza ad una di esse, designata, già in sede di presentazione dell'offerta, quale capogruppo.

Si precisa, inoltre, che ogni singola Impresa non potrà partecipare alla stessa gara a titolo individuale e quale componente di un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o di un Consorzio, oppure in più raggruppamenti o consorzi.

L'Amministrazione si riserva, comunque in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti generali dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Per i concorrenti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione europea i documenti e la dichiarazione sostitutiva, di cui al punto 7) del presente Bando, possono essere sostituiti da documenti equivalenti rilasciati dalle Autorità competenti dei Paesi di origine ovvero da una dichiarazione giurata resa ai sensi dell'art. 38, c.5, del d.l.vo 163/06 e s.m.i.

**Il recapito del plico raccomandato o consegnato direttamente all'ufficio Protocollo del Comune, contenente le buste "A" e "B" rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile e cioè entro il giorno antecedente a quello stabilito per la gara;**

### **8. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Dopo l'aggiudicazione, l'amministrazione si riserva di verificare i requisiti generali dichiarati, in sede di offerta dall'aggiudicatario mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità del soggetto dichiarante.

L'aggiudicatario, inoltre, dovrà, entro il termine tassativo che gli sarà fissato dalla stazione appaltante:

- a) costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal presente Bando e dal Capitolato.
- b) redigere e consegnare, ricorrendone i presupposti, ai sensi della vigente normativa, un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione e nell'esecuzione della fornitura medesima;
- c) firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione ed all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.
- d) Qualora per qualsivoglia motivo non sia possibile affidare la fornitura alla ditta aggiudicataria si procederà ad affidare la medesima alla seconda ditta in graduatoria.

**Si avverte , altresì, che, qualora dalle verifiche sopra indicate, risulti che la Ditta non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, ciò comporterà la decadenza dell'aggiudicazione.**

### **9. STIPULA DEL CONTRATTO**

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla formale stipula del contratto.

Le spese relative alla stipula del contratto ivi compresa la polizza fidejussoria del 10% o superiore, secondo quanto previsto dall'art. 113 del d.l.o n. 163/06, a garanzia degli obblighi contrattuali, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

### **10. RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutti i documenti e certificati presentati dalla Ditta aggiudicataria sono trattenuti dalla stazione appaltante.

I certificati e i documenti presentati dalle Ditte rimaste non aggiudicatarie, sono restituiti con richiesta , una volta effettuata l'aggiudicazione del servizio.

Gli atti in questione, salvo l'offerta, possono essere ritirati a mano, presso l'ufficio Affari Amministrativi e Legali del Comune di Solarino:

Trascorsi 30 giorni dall'avvenuta pubblicazione degli esiti in gara, senza che le Ditte abbiano provveduto al ritiro, si procederà all'archiviazione.

#### **11. INFORMAZIONE art. 13 D.P.R. n.196/2003**

- I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza di che trattasi e per le finalità strettamente connesse;

- Il trattamento verrà effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;

- I dati saranno comunicati a terzi per l'esecuzione dei controlli di cui all'art.48 del D.L.vo n.163/06 e s.m.i. ed all'art.71 del D.P.R. n.445/00;

- Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento e, per i citati controlli il Responsabile del settore AA.AA.LL.;

- Codesta diitta/società può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione e cancellazione dei dati come previsti dall'art.7 del D.L.vo n.196/03;

- La partecipazione alla gara d'appalto costituisce assenso al trattamento dei dati.

Il responsabile del procedimento è il P.I. Sebastiano Salamone.

#### **12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il **P.I. Salamone Sebastiano**, dipendente di questo Comune.

**13. Pubblicazione GURS n. 42 del 18.10.2013.**

**Il Capo dell'U.T.C.  
F.TO Ing. L.F. Milazzo**