



COMUNE DI SOLARINO

Provincia di Siracusa

COPIA - DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

REGISTRO SETTORE N. 341 DEL 14 / 11 / 2018

REGISTRO GENERALE N. 423 DEL 19-11-2018

**Oggetto: IMMISSIONE IN SERVIZIO DELLA DOTT.SSA PANTELLARO SILVIA,
ASSISTENTE SOCIALE PER PROGETTO S.I.A.**

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

il responsabile del servizio finanziario;

VISTO il presente atto;

VISTO l'art. 6 comma 11 della legge 127/97 come recepito con L.R. n.23/98;

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria;

Solarino, li 14-11-2018

**IL RAGIONIERE RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Carpinteri Sebastiana**

IL CAPO SETTORE AA.LL.AA.

Premesso che con deliberazione del Distretto Socio Sanitario D48 n°3 del 10.02.2017 è stato approvato il progetto S.I.A.(Sostegno Inclusione Attiva)ambito SYRAKA cui fa parte il nostro Ente

Che con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 08.09.2017 è stato approvato il suddetto progetto per il triennio 2017/2019 finalizzato al superamento delle condizioni di povertà, all'inserimento lavorativo ad all'inclusione sociale dei nuclei familiari beneficiari individuati in ogni Comune facente parte del Distretto;

Che, allo scopo di realizzare il progetto S.I.A., lo stesso ha previsto l'assunzione extra rotazionale di due unità ed in particolare di n°1 Assistente Sociale Cat. D1 e n°1 Istruttore Amministrativo Cat. C1, a tempo determinato e parziale a 18 ore a settimana, la cui spesa è coperta dai fondi del progetto;

Che con determinazione del Settore Affari Amministrativi e Legali n°105/224 del 11.04.2018 si è proceduto ad indire selezione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di un'assistente sociale e di un istruttore amministrativo;

Che dai verbali dell'apposita commissione aggiudicatrice è emerso che sono risultate vincitrici delle selezioni la dott.ssa Pantellaro Silvia di Acireale quale Assistente Sociale e la dott.ssa Vasques Giovanna quale Istruttore Amministrativo;

Che con determinazione di questo Settore n°291 del 28.08.2018 sono stati approvati i verbali delle operazioni della selezione per Assistente Sociale Cat. D1 e dichiarata vincitrice la dott.ssa Pantellaro Silvia di Acireale;

Che con determinazione di questo Settore n°329 del 18.10.2018 sono stati approvati i verbali delle operazioni della selezione per Istruttore Amministrativo Cat. C1 e dichiarata vincitrice la dott.ssa Vasques Giovanna di Solarino;

Che con deliberazione della G.M. n°158 del 09.11.2018, al fine di avviare il progetto SIA essendo già decorsi quasi 2/3 dei tempi a disposizione per il completamento del progetto, onde evitare che l'impossibilità della completa rendicontazione della somma finanziata ne determini la sua anche parziale inutilizzabilità, l'Amministrazione ha incaricato il sottoscritto ed il Capo Settore Affari Finanziari, ognuno per la parte di competenza, di assumere entro il 20.11.2018 a tempo parziale a 18 ore la settimana e fino al 31.12.2019, le due operatrici sopra specificate, nelle more che il Comune Capofila del Distretto D48 trasferisca la quota di competenza di questo Comune e salvo eventuale crisi di liquidità che non consenta di anticipare somme per progetti finanziati da altri Enti;

Atteso che, a verifica dei titoli autocertificati dalla dott.ssa Pantellaro Silvia all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, è pervenuta da parte degli Enti interessati la documentazione richiesta dall'ufficio preposto;

Che la produzione di altra documentazione propedeutica alla stipula del contratto di lavoro subordinato individuale, è stata richiesta alla diretta interessata;

Dato atto che con deliberazione del C.C. n°37 del 31.07.2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Che con deliberazione del C.C. n°41 del 09.10.2018 è stato approvato che il rendiconto di gestione 2017;

Preso atto che con deliberazione del C.C. n°43 del 09.10.2018 è stato preso atto della non necessità di approvare il bilancio consolidato 2017;

Visto il vigente contratto collettivo di lavoro;

Vista l'allegata scheda stipendiale;

Visti gli schemi di contratto di lavoro allegati alla presente determinazione da sottoporre alla sottoscrizione delle interessate e ritenutoli meritevole di approvazione;

Visti gli allegati pareri;

Visto il D.Lg.vo n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;

Riconosciuta la propria competenza;

D E T E R M I N A

- 1) di immettere in servizio extradotazionale a tempo determinato sino al 31.12.2019 ed a tempo parziale a 18 ore settimanali, per la realizzazione dei progetti SIA finanziati con D.M. n°392 del 12.09.2017 nell'ambito dell'attività programmatica del Distretto Socio Sanitario D48-ambito SYRAKA la dott.ssa Pantellaro Silvia-Assistente Sociale cat. D1;;
- 2) di approvare lo schema di contratto di lavoro da sottoporre all'esame ed alla sottoscrizione della dott.ssa Pantellaro Silvia;
- 3) di pubblicare la presente determinazione sul sito dell'Ente, nella sezione Bandi e Concorsi ed all'albo pretorio on-line dell'Ente;
- 4) di dare atto che il trattamento economico spettante per 12 mensilità, oltre tredicesima, è quello risultante dalla scheda stipendiale riportata nel contratto di lavoro;
- 5) di dare atto che la spesa relativa farà carico al finanziamento del distretto D48 e che, nelle more del suo trasferimento nelle casse comunali, sarà anticipata dal Comune, prelevandola dal fondo relativo al personale, salvo eventuale crisi di liquidità che non consenta di anticipare somme per progetti finanziati da altri Enti;
- 6) di impegnare la somma complessiva di € 18.462,19 necessaria fino al 31.12.2019 come segue:
 - quanto ad € 1.842,06 al cod. 12-02-1/1870-bilancio 2018
 - quanto ad € 16.620,00 al cod. 12-02-1/1870-bilancio 2019
- 7) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto da parte del Ragioniere Capo ed avrà valore legale dopo la sua pubblicazione sul sito telematico dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento

-Dott.ssa Rita Marino

Imp. n^o 2533 bil 2018
Imp. n^o 41 bil 2019

Il Capo Settore Affari Amm.e Legal

-Avv. Giovanni Mazzzone-

COMUNE DI SOLARINO
- Provincia di Siracusa -

**DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI
AMMINISTRATIVI**

OGGETTO: Immissione in servizio della dott.ssa Pantellaro Silvia, Assistente Sociale per Progetto S.I.A..

Solarino li, 14.11.2018

PARERE CONTABILE

Ai sensi dell'art.53 della L. 142/90 e L.R. 46/91 il sottoscritto Sebastiana Carpinteri , esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica dell'adottando atto.

Solarino li, 16-11-2018

IL RAGIONIERE CAPO


ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.55 della L. 142/90 e L.R. 48/91 il sottoscritto Ragioniere Capo attesta e conferma la copertura finanziaria della spesa impegnata con deliberazione G.C. – C.C. n. ____ del _____ avente l'oggetto sopra riportato e con imputazione al Cap. di cui allegato prospetto.

Solarino li, 16-11-2018

**IL RAGIONIERE RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**


SCHEDA STIPENDIALE

D1 - ASSISTENTE SOCIALE

STIP. INIZIALE DI LIV.	22.135,47
IND. COMPARTO STIPENDIALE	59,40
IND. COMPARTO STIP. FONDO INCENTIV.	563,40
TREDICESIMA	1.844,62
 TOTALE COMPETENZE	 24.602,89
CONTRIBUTI	8.637,36
 COSTO ANNUO	 33.240,25
RAPPORTO A 18 ORE	16.620,13
 COSTO 2018	 1.842,06
COSTO 2019	16.620,13

DETTO D. P. C. 17/12/2019

COMUNE DI SOLARINO – PROVINCIA DI SIRACUSA

Rep. n°

ll,

Contratto individuale di lavoro a tempo parziale a 18 ore settimanali e determinato fino al 31.12.2019.

L'anno duemiladiciotto il giorno diciannove del mese di Novembre nella Residenza Municipale, tra il Comune di Solarino, codice fiscale 80000970899, rappresentato dal Capo Settore Affari Amministrativi e Legali Avv. Giovanni Mazzone nato a Catania il 24.01.1961 e la dott.ssa Pantellaro Silvia nata ad Acireale il 24.09.1977.

SI PREMETTE: CHE con determinazione Settore Affari Amministrativi e Legali n°105/224 del 11.04.2018 è stata indetta una selezione pubblica comparativa, per titoli e colloquio, per l'assunzione extra dotazione, part-time (18 ore settimanali) ed a tempo determinato (fino al 31.12.2019), di n°1 Assistente Sociale Cat. D1 e n°1 Istruttore Amministrativo cat. C1 per l'attuazione del progetto Sostegno di Inclusione Attiva (SIA), redatto dal Distretto Socio Sanitario D48-ambito SYRAKA e finanziato con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 12.09.2017, nei confronti di nuclei familiari beneficiari ed individuati da ogni Comune appartenente al D48.

CHE con determinazione n°291/587 del 04.09.2018 sono stati approvati i verbali, redatti dalla Commissione esaminatrice all'uopo istituita, della selezione per la copertura di n°1 posto di Assistente Sociale Cat. D1 part-time a 18 ore settimanali ed a tempo determinato fino al 31.12.2019 ed è stata dichiarata vincitrice la dott.ssa Pantellaro Silvia, i cui dati anagrafici risultano sopràspecificati;

CHE l'ufficio ha verificato i titoli dichiarati dall'interessata nella domanda di partecipazione alla selezione e quest'ultima ha prodotto la

documentazione ulteriore e, tra questa, la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n°165/2001;

CHE la stessa ha preso servizio in data odierna;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1) Il Comune di Solarino assume alle proprie dipendenze, a tempo parziale e determinato a 18 ore settimanali sino al 31.12.2019, la dott.ssa Pantellaro Silvia nata ad Acireale il 24.09.1977 e ivi residente in via Canale Torto n°245, C.F.: PNTSLV84L58A028Q. Il rapporto di lavoro è regolato dal presente contratto di lavoro individuale anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, dalle disposizioni di legge (in particolare del D.Lgs. n°165/2001) e dalla normativa comunitaria. Costituisce in ogni modo condizione risolutiva del presente contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento delle procedure di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

ARTICOLO 2) La lavoratrice è stata inquadrata nella categoria D1-Posizione economica D1 con il profilo professionale di “Assistente Sociale” con il seguente trattamento economico annuo riferito a rapporto lavorativo a tempo pieno:

Stipendio iniziale	€ 22.135,47
Indennità di comparto stipendiale	€ 59,40
Indennità comparto f. incentivante	€ 563,40
Tredicesima	€ 1.844,62

ARTICOLO 3) La lavoratrice è tenuta a svolgere tutte le mansioni inerenti il progetto S.I.A. ed attinenti al posto per il quale è stato assunta nonché le

mansioni, di natura complementare, superiori od inferiori, così come previsto dalla legge.

ARTICOLO 5) L'articolazione dell'orario di lavoro settimanale di 18 ore è così stabilita:

La sede di lavoro è a Solarino.

ARTICOLO 6) La lavoratrice sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere alle mansioni che gli vengono affidate con massima diligenza e ad osservare le disposizioni interne dell'Ente nonché il Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, approvato con DPCM, il Codice di comportamento integrativo vigente nell'Ente ed il codice disciplinare previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Enti Locali del 21.05.2018, pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente e che ad ogni buon fine si consegnano alla lavoratrice.

ARTICOLO 7) L'Amministrazione Comunale garantisce alla lavoratrice che il trattamento dei dati personali derivanti al rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del Decreto Legislativo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare del D.Lgs. n°101/2018.

ARTICOLO 8) L'incarico avrà scadenza il 31.12.2019, salvo eventuali proroghe o rinnovi previsti dalla normativa vigente.

ARTICOLO 9) Per quanto non previsto nel presente contratto trovano applicazione le norme generali sul pubblico impiego e, in quanto applicabili, le norme di cui allo Statuto dei Lavoratori approvato con legge 300/1970 e s.m.i. Il presente contratto viene redatto in carta semplice.

Il Capo Settore Affari Amm. e Legali
-Avv. Giovanni Mazzone-

L'Assistente Sociale
-Dott.ssa Silvia Pantellaro-

La presente determinazione, letta viene sottoscritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Mazzone Giovanni

Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza municipale, li _____

VISTO :Il Funzionario Responsabile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 1371

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione venne pubblicata all'Albo on line di questo Comune per **gg.15** consecutivi dal giorno **20-11-2018** al giorno **05-12-2018**, ai sensi della vigente normativa in materia e che contro la stessa _____ furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESO COMUNALE

F.to TARANTELLO ANGELO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Cartelli Sebastiana
